令和５年８月１０日配付

新冠町会計年度任用職員の募集について

次により職員を募集いたします。

１．採用予定者等

種　　別	会計年度任用職員（パートタイム）
職　　種	代替司書
採用予定日	随時
採 用 人 員	１名
勤 務 体 系	９時３０分～１８時１５分（休憩時間１時間） 月１０日間前後
応 募 資 格	・１８歳以上の者 ・採用後、新冠町在住又は近隣町から通勤可能な者 ・地方公務員法第１６条（欠格事項）に該当しない者
勤 務 場 所	レ・コード館　図書プラザ

２．応募要領

必要書類を総務課総務グループ総務係へ提出して下さい。

○必要書類　　・履歴書（自筆・上半身写真貼付）
　　・最終学校の卒業証明書又は卒業証書の写し

○提出期限　　随時

３．試験期日及び試験会場

○日　　時　　別途通知いたします。
○会　　場　　別途通知いたします。

４．試験方法　　面接試験

５．勤務条件　　新冠町会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の規定による。

６．その他　　不明な点がありましたら、下記までお問い合わせ下さい。

新冠町役場総務課総務グループ総務係
（直通電話　０１４６－４７―２４９７）
（代表電話　０１４６－４７－２１１１）

新　　冠　　町