

新冠町職員の募集について

次により職員を募集いたします。

1. 採用予定者等

種 別	会計年度任用職員
職 種	一般事務（町民生活課）
採用予定日	随時
採用人員	1名
雇用期間	令和5年3月31日まで
応募資格	・高等学校卒業程度の学力を有する者 ・普通自動車運転免許証を保有する者 ・採用後は新冠町在住又は近隣町から通勤可能な者 ※地方公務員法第16条（欠格条項）に該当する者は応募不可
職種の間合せ	新冠町役場（0146-47-2111）

2. 応募要領

必要書類を総務課総務グループ総務係へ提出して下さい。

- 必要書類
- ・履歴書（自筆・上半身写真貼付）
 - ・最終学校の卒業証明書又は卒業証書の写し
 - ・普通自動車運転免許証の写し
- 提出期限 随時

3. 試験期日及び試験会場

- 日 時 別途通知いたします。
- 会 場 新冠町役場 会議室

4. 試験方法 面接試験

5. 勤務条件 新冠町会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の規定による。

6. その他 不明な点がございましたら、下記までお問い合わせ下さい。

新冠町総務課総務グループ総務係
（直通電話 0146-47-2497）
（代表電話 0146-47-2111）