

新冠町臨時職員の募集について

次により臨時職員を募集いたします。

1. 採用予定者等

種 別	臨時職員
職 種	学校事務生
採用人員	1名
採用予定日	随時
応募資格	・ 高校卒業程度学力を有する者 ・ 採用後、新冠町に居住する者又は近隣町から通勤可能な者
職種の間合先	新冠町教育委員会管理課 (TEL 0146-47-2547)

2. 応募要領

必要書類を総務課総務グループ総務係へ提出して下さい。

- 必要書類 ・ 履歴書 (自筆・上半身写真貼付)
- ・ 最終学校卒業証明書又は卒業証書の写し

3. 試験期日及び試験会場

- 日 時 決定次第応募者に通知致します
- 会 場 新冠町役場会議室

4. 試験方法 面接試験

5. 勤務条件 新冠町臨時職員取扱規則等の規定による。

6. その他 不明な点がありましたら、下記までお問い合わせ下さい。

新冠町役場総務課総務グループ総務係

(直通電話 0146-47-2497)

(代表電話 0146-47-2111 内線291)